

ADENDA N° 01
INVITACIÓN PÚBLICA VADM N° 152 DEL 15 MAYO DE 2018

Por medio de la cual se modifican el numeral 1 (perfil – en lo relacionado con el plazo de ejecución) numeral 5 (PLAZO DE EJECUCIÓN), numeral 6 (FORMA DE PAGO) y el numeral 9 1 (CRITERIOS DE DESEMPATE) de la invitación pública VADM N° 152 del 15 de mayo de 2018, los cuales quedarán así:

1. Perfil: Contador Público con Especialización

OBJETO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA REALIZAR EL CARGUE MENSUAL RELACIONADO CON LA CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO EN EL APLICATIVO GESPROY ID 3883
LUGAR DE EJECUCIÓN Y PLAZO	Vicerrectoria de Investigaciones Universidad del Cauca, Popayán; seis (6) meses
PRESUPUESTO OFICIAL	La Universidad dispone de CATORCE MILLONES SESENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$14.062.356), destinados para pagar todos los costos necesarios para la ejecución del contrato, con cargo a los CDP: R412 – No. 201800018 del 06-02-2018 y R412 – No. 201800288 del 06-02-2018
FECHA DE PUBLICACIÓN	15 de mayo de 2018
Solicitud de aclaraciones, modificaciones a la convocatoria	Hasta las 4:00 p.m. del día 16 de mayo de 2018, al correo electrónico vri@unicauca.edu.co .
Respuesta a las solicitudes	17 de mayo de 2018
Adenda si aplica	17 de mayo de 2018
Fecha y lugar de entrega de las propuestas	El 18 de mayo de 2018, hasta las 09:00 a.m., en la Calle 4 No. 5-30 – segundo piso / vicerrectoría Administrativa.
Fecha evaluación	El 18 de mayo de 2018 a las 10:00 a.m.
Plazo del contrato	Seis (06) meses, contados a partir de la firma del acta de inicio.



Universidad
del Cauca

VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA

5. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo estimado para la ejecución del contrato será de seis (6) meses, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio.

6. FORMA DE PAGO

La Institución pagara el contrato celebrado de la siguiente manera: Seis mensualidades iguales vencidas por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTISÉIS PESOS M/CTE (\$2 343.726), previa certificación de recibido a satisfacción por parte del supervisor designado por la Universidad del Cauca

Para el trámite de pago además de los formatos que solicita la División de Gestión Financiera, el contratista deberá adjuntar los siguientes documentos:

- 1 Factura, expedida de conformidad con la ley (Si aplica)
- 2 Certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato
- 3 Acreditar el pago al Sistema General de Seguridad Social (Salud y pensión), riesgos laborales y aportes parafiscales (si corresponde), a través de la planilla y recibo de pago, correspondientes al período que se certifica para el pago

9.1 CRITERIOS DE DESEMPATE

Cuando se presente empate en el puntaje final entre varios oferentes, se asignará el primer lugar al oferente que primero hubiere radicado su propuesta en la Institución, de acuerdo con el cronograma fijado para esta convocatoria. De persistir el empate, se dirimirá el primer lugar al azar mediante la utilización de balotas"

CIELO PEREZ SOLANO
Vicerrectora Administrativa

Proyectó: Diego Fdo. Gómez V.
Revisó: Daniela Girón Vásquez.

